

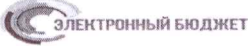
РАБОТА  
РОССИИ


## Дополнительные мероприятия, направленных на снижение напряженности на рынке труда Вологодской области

*Организация временного трудоустройства граждан, находящиеся под риском увольнения, включая введение режима неполного рабочего времени, простой, временную приостановку работ, предоставление отпусков без сохранения заработной платы, проведение мероприятий по высвобождению работников.*

Нормативно-правовое регулирование	<p>📄 Постановление Правительства РФ от 18.03.2022 N 409 «О реализации в 2022 году отдельных мероприятий, направленных на снижение напряженности на рынке труда»;</p> <p>📄 Постановление Правительства Вологодской области от 06.04.2022 № 447 «Об утверждении Порядка предоставления в 2022 году субсидий на финансовое обеспечение затрат работодателей при организации дополнительных мероприятий, направленных на снижение напряженности на рынке труда Вологодской области»</p>
В чем заключается мера поддержки	Предоставление субсидии на финансовое обеспечение затрат работодателей на частичную оплату труда и материально-техническое оснащение при организации временного трудоустройства работников
Кто является получателями субсидий	Работодатели - юридические лица (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальные предприниматели, организовавшие временное трудоустройство работников, находящихся под риском увольнения.
Кто может принять участие во временных работах	Граждане, осуществляющие трудовую деятельность у работодателя и находящиеся под риском увольнения, включая введение режима неполного рабочего времени, простой, временную приостановку работ, предоставление отпусков без сохранения заработной платы, проведение мероприятий по высвобождению работников.
Каковы критерии отбора работодателей	<ul style="list-style-type: none"><li>• Осуществление работодателями хозяйственной деятельности на территории Вологодской области;</li><li>• размещение информации об установлении неполного рабочего времени, о простое, временной приостановке работ, предоставлении отпусков без сохранения заработной платы, проведении мероприятий по высвобождению работников на единой цифровой платформе в сфере занятости и трудовых отношений «Работа в России» (для предоставления субсидий на финансовое обеспечение затрат при организации временного трудоустройства работников).</li></ul>
<b>ВАЖНО!</b>	Источником информации об установлении неполного рабочего времени, о простое, временной приостановке работ, предоставлении отпусков без сохранения заработной платы, проведении мероприятий по высвобождению работников являются <b>исключительно сведения единой цифровой платформы в сфере занятости и трудовых отношений «Работа в России».</b>
Каков размер субсидии	На оплату труда в период временного трудоустройства работников, находящихся под риском увольнения в размере, не более величины минимального размера оплаты труда, увеличенного на районный коэффициент и страховые взносы в государственные внебюджетные фонды, пропорционально отработанному времени, но не более чем за



	3 месяца на каждого работника; на материально-техническое оснащение одного рабочего места работника, но не более 10 000 рублей за место.
<b>Что понимается под материально техническим оснащением рабочего места</b>	<input type="checkbox"/> приобретение, монтаж или установка оборудования (основных средств материальных запасов, нематериальных активов), необходимого для дооснащения существующего или вновь созданного рабочего места; <input type="checkbox"/> приобретение, монтаж и установку оборудования (основных средств материальных запасов, нематериальных активов), необходимого для выполнения профессиональных обязанностей работника; <input type="checkbox"/> приобретение технических приспособлений, специальной мебели, а также средств для создания благоприятных климатических условий.
<b>Какие нужны документы для получения субсидии</b>	<input type="checkbox"/> заявление о предоставлении субсидии; <input type="checkbox"/> документ (копию документа), подтверждающий полномочия представителя работодателя (в случае представления документов представителем работодателя); <input type="checkbox"/> согласие работодателя на осуществление Департаментом и органами государственного финансового контроля проверок по форме; <input type="checkbox"/> расчет планируемых расходов для реализации мероприятия по организации временных работ; <b>Формы справок размещены на официальном сайте Департамента труда и занятости населения Вологодской области <a href="https://depzan.gov35.ru/">https://depzan.gov35.ru/</a></b>
<b>Куда обращаться за получением субсидии</b>	<input type="checkbox"/> Документы на субсидию представляются в <b>Департамент труда и занятости населения Вологодской области</b> по адресу: 160000, г. Вологда, ул. Зосимовская, д. 18, каб.303
<b>В какой форме заключается договор на предоставление субсидии</b>	Договор на предоставление субсидии заключается по форме, установленной Минфином, в государственной интеграционной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» 
<b>Как определяется результат и результативность получения субсидии</b>	⇒ <b>Результатом</b> предоставления субсидии является численность трудоустроенных граждан. ⇒ <b>Показателем результативности</b> является сохранение трудовых отношений с работником в течение действия срочного трудового договора и нерасторжение его по инициативе работодателя за исключением увольнения в связи с виновными действиями работника в случаях, предусмотренных трудовым законодательством Российской Федерации, ликвидации организации или прекращения деятельности индивидуального предпринимателя.
<b>На какой счет перечисляется субсидия</b>	Субсидия перечисляется на лицевой счет работодателя, открытый в Департаменте финансов области для учета операций с субсидиями, предоставляемыми из областного бюджета юридическим лицам, (в ГКУ ВО «Областное казначейство»)
<b>Каковы требования к предоставлению отчетности</b>	Работодатель представляет в Департамент отчет о достижении значений результата предоставления субсидии и показателя результативности и отчет об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия, по форме предусмотренной Договором, в течение 30 календарных дней со дня

	<p>завершения общественных и (или) временных работ, но не позднее 15 января года, следующего за отчетным. К отчету прилагаются:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> копия приказа (распоряжения) о приеме на работу или о переводе на другую работу;</li> <li><input type="checkbox"/> копия срочного трудового договора или дополнительного соглашения с работником);</li> <li><input type="checkbox"/> копия расчетных ведомостей о начислении заработной платы работнику за период, подлежащий возмещению (или документов их заменяющих);</li> <li><input type="checkbox"/> расчет страховых отчислений в государственные внебюджетные фонды;</li> <li><input type="checkbox"/> копия приказа о прекращении (расторжении) срочного трудового договора;</li> <li><input type="checkbox"/> копии табеля учета рабочего времени работника за каждый месяц, в котором произведены затраты, подлежащие возмещению;</li> <li><input type="checkbox"/> копии платежных ведомостей и (или) платежных поручений (с приложением банковского реестра в случае перечисления двум и более работникам одним платежным) поручением на перечисление заработной платы работнику;</li> <li><input type="checkbox"/> копии платежных ведомостей и (или) платежных поручений на перечисление страховых взносов в государственные внебюджетные фонды (с приложением подтверждающих расчеты документов в случае перечисления отчислений за двух и более работников одним платежным документом без указания персональных данных прочих сотрудников);</li> <li><input type="checkbox"/> согласия работников на обработку персональных данных;</li> <li><input type="checkbox"/> копия договора поставки товаров (выполнения работ, оказания услуг) – при материально-техническом оснащении рабочего места;</li> <li><input type="checkbox"/> копия счета (счета-фактуры) на поставку товаров (выполнение работ, оказание услуг) – при материально-техническом оснащении рабочего места;</li> <li><input type="checkbox"/> копия акта выполненных работ (оказанных услуг) и (или) товарной накладной - при материально-техническом оснащении рабочего места.</li> </ul> <p>Копии представляемых документов должны быть заверены работодателем.</p>
<p><b>Если остались вопросы звоните по телефону</b></p>	<p><b> Департамент труда и занятости населения Вологодской области 8 (8172) 23-00-61 (0614, 0617)</b></p>